

СОГЛАСОВАНО

Директор

Многопрофильной

Областной больницы

Кокшетау К.



\_\_\_\_\_ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Кокшетауского высшего

медицинского колледжа

Кальфаева К.А.



\_\_\_\_\_ 2020 г.

### РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

на 2020-2021 учебный год

Коди профиль образования: 0300000 «Медицина, фармацевтика»

Специальность: 0302000 «Сестринское дело»

Квалификация: 030205 4 «Прикладной бакалавр»

**Форма обучения:** очная (дневная)

**Нормативный срок обучения:** 3 года 6 месяцев

на базе общего среднего образования

ГОСО 2017 года

г.Кокшетау 2020 г.

## Пояснительная записка

Рабочий учебный план составлен на основе типового учебного плана к государственному общеобразовательному стандарту послесреднего образования по специальности 0302000 «Сестринское дело» с квалификацией 0302054 «Прикладной бакалавр» (введен в действие приказом МЗ РК № 471 от 29.06.2017 г.).

1. Образовательная программа послесреднего образования по специальности «Сестринское дело» направлена на подготовку прикладных бакалавров из числа граждан, имеющих среднее образование (общее среднее или техническое и профессиональное образование).
2. Нормативный срок освоения образовательной программы послесреднего образования по специальности «Сестринское дело» с квалификацией «Прикладной бакалавр» при очной форме составляет:  
на базе общего среднего образования - 3 года 6 месяцев;  
на базе технического и профессионального образования по ускоренной программе обучения - 1 год 6 месяцев.
3. Содержание образовательных программ послесреднего образования предусматривает изучение:
  - 1) общегуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных, специальных дисциплин, прохождение клинической и профессиональной/преддипломной практик по приобретению и закреплению профессиональных навыков;
  - 2) интегрированных модульных программ послесреднего образования.
4. Практическая подготовка включает в себя:
  - 1) производственную (клиническую) практику;
  - 2) профессиональную (преддипломную) практику.

Перечень обязательных мест прохождения производственной практики соответствует Европейским директивам (Директива 2013/55/EU) о признании профессиональных квалификаций: общая и специализированная медицина; общая и специализированная хирургия; уход за детьми и педиатрия; акушерство; психическое здоровье и психиатрия; уход за пожилыми людьми и людьми старческого возраста и гериатрия; уход на дому.

5. Производственное и профессиональные (преддипломные) практики проводятся в медицинских организациях на основе договора с работодателями, в том числе в рамках концепции дуального обучения, под руководством наставников (менторов) и направлены на освоение и закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и овладение профессиональными компетенциями.
6. Реализация образовательной программы обеспечивается наличием аудиторного фонда, специализированных кабинетов и лабораторий, симуляционного оборудования, библиотечного фонда учебной литературы и учебно-методических пособий, в том числе: электронных учебных пособий, аудио-и-видеоматериалов, методических наглядных пособий и рекомендаций по дисциплинам, клиническим практикам, дипломным проектам с использованием инновационных и информационных компьютерных технологий.
7. Материально-техническое обеспечение учебного процесса соответствует нормативам оснащения доклинических симуляционных кабинетов медицинских колледжей, утвержденному приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 29 мая 2015 года № 423 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11644).
8. Воспитательные компоненты образовательной учебной программы направлены на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся, осуществление деятельности, направленной на формирование здорового образа жизни.

9. Организация учебного процесса по специальности «Сестринское дело» послесреднего образования осуществляется по кредитной технологии обучения. Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в академических часах/кредитах, осваиваемых им в течение учебного года по каждому учебному модулю.
- Трудоемкость одного казахстанского кредита (KZ) теоретического обучения с учетом аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося в бакалавриате составляет 45 часов согласно Правилам организации учебного процесса.
- Один академический час аудиторной работы равен 50 минутам. Один академический час всех видов практики, итоговой аттестации студентов равен 50 минутам.
10. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, составляет не более 54 часов в неделю.
11. Уровень освоения образовательной программы прикладного бакалавриата по специальности «Сестринское дело» обеспечивается следующими видами контроля: промежуточная аттестация, итоговая аттестация.
12. По всем дисциплинам предусматривается проведение промежуточной аттестации, основной формой которой является экзамен.
- Экзамены проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение данной дисциплины.
- Клиническая и преддипломная практика завершается промежуточной аттестацией, основной формой которой является оценочное собеседование (зачет).
13. Время, отводимое на завершение обучения (дипломное проектирование и итоговая аттестация) не превышает 8 недель.
14. Форма итоговой аттестации обучающихся по специальности «Сестринское дело» в организациях послесреднего образования состоит из 2х этапов:
- выполнение и защита дипломной работы;
  - независимая оценка, ПРОВОДИМАЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, АККРЕДИТОВАННОЙ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНом НА ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ.
15. Лицам, завершившим обучение по образовательной программе послесреднего образования и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается квалификация «Прикладной бакалавр».
16. Положительные результаты Итоговой аттестации выпускников программ технического и профессионального образования дают право на получение сертификата специалиста по специальности.

Рассмотрено на заседании методического совета, протокол заседания № 1 от «02» 09 2020 г.

## І ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4	3	2	1	курсы	
				1	01-05
				1	01-05
				2	07-12
				3	14-19
				4	21-26
				5	28-03
				6	05-10
				7	12-17
				8	19-24
9				9	26-31
ПА				10	02-07
ПП				11	09-14
ПП				12	16-21
ПП				13	23-28
ПП				14	30-05
ПП	15	15	15	15	07-12
ПП	ПА	ПА	ПА	16	14-19
ПП	КП	КП	КП	17	21-26
ПП	КП	КП	КП	18	28-02
ПДЗ	КП	КП	КП	19	04-09
ПДЗ	КП	КП	КП	20	11-16
ЗДР				21	18-23
ЗДР				22	25-30
НО				23	01-06
НО				24	08-13
				25	15-20
				26	22-27
				27	01-06
				28	08-13
				29	15-20
				30	22-27
				31	29-03
				32	05-10
				33	12-17
				34	19-24
				35	26-01
				36	03-08
	15	15	15	37	10-15
	*	*	*	38	17-22
	ПА	ПА	ПА	39	24-29
	КП	КП	КП	40	31-05
	КП	КП	КП	41	07-12
	КП	КП	КП	42	14-19
	КП	КП	КП	43	21-26
				44	28-03
				45	05-10
				46	12-17
				47	19-24
				49	26-31
				40	02-07
				50	09-14
				51	16-21
				52	23-28

### УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

Теоретическое  
обучение, практика

Клиническая  
практика

## Преддипломная практика

### Промежуточная аттестация

## Преддипломная защита

## Защита дипломной работы

## Каникулы

## Праздничная Неделя

Независимая  
оценка

### ПСВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (В НЕДЕЛЯХ)

№ п/п	Формы учебной работы	Теоретическая подготовка	Профессиональная подготовка		Защита дипломной работы	Каникулы	Праздничные дни	Всего недель в учебном году
			Лекции	Практические занятия				
1	30	2	8	-	-	11	1	52
2	30	2	8	-	-	11	1	52
3	30	2	8	-	-	11	1	52
4	10	-	-	8	2	-	-	20
Итого	100	6	24	8	2	33	3	176

### III РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН


Индекс циклов и дисциплин	Наименование циклов и дисциплин	Форма контроля	Всего (час/кредиты КЗ*)	Объем учебного времени (час)				Распределение по семестрам						
				из них:				I курс		II курс		III курс		IV курс
				теоретическое обучение			практика	1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем
				самостоятельная работа студента	аудиторные занятия	симуляции	в клинике							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ОГД			225/5		225			90	90	45				
ОГД 01	Профессиональный иностранный язык	экзамен	45/1	-	45	-	-	45						
ОГД 02	Профессиональный казахский (русский) язык	экзамен	45/1	-	45	-	-	45						
ОГД 03	История Казахстана	гос экзамен	90/2	-	90	-	-		90					
ОГД 04	Физическая культура	экзамен	45/1	-	45	-	-			45				
ОПД			225/5	60	45	120	-	135	90					
ОПД 01	Фармакология, фармакотерапия и медицинские калькуляции	экзамен	90/2	30	30	30	-		90					
ОПД 02	Анатомия, физиология и патология	экзамен	135/3	30	15	90	-	135						
СЭД			45/1		45					45				
СЭД 01	Основы философии и культурологии	экзамен	45/1	-	45	-	-			45				
СД			4005/89	960	630	783	1632	495	540	630	630	630	630	450
СД 01	Сестринская профессия в системе здравоохранения Республики Казахстан	экзамен	180/4	45	60	15	60	180						
СД 02	Инфекционный контроль в сестринском деле	экзамен	180/4	30	75	15	60	180						
СД 03	Клинический	ОСКЭ	135/3	15	45	30	45	135						

	сестринский уход для безопасности пациента													
СД 04	Клиническая оценка состояния пациента	экзамен	180/4	30	15	45	90		180					
СД 05	Сестринский уход при хронических заболеваниях	экзамен	180/4	30	15	40	95		180					
СД 06	Сестринский уход при острых заболеваниях (хирургическое и периоперативное сестринство)	экзамен	180/4	30	15	35	100		180					
СД 07	Сестринский аспект репродуктивного здоровья	экзамен	135/3	30	15	18	72			135				
СД 08	Сестринское дело в педиатрии	экзамен	180/4	30	15	45	90			180				
СД 09	Геронтологическое Сестринское дело	экзамен	135/3	20	15	20	80			135				
СД 10	Сестринское дело в акушерстве	ОСКЭ	180/4	30	15	20	115			180				
СД 11	Социально -значимые Заболевания (ЗППП, ВИЧ/СПИД, туберкулез)	экзамен	180/4	30	30	60	60				180			
СД 12	Психическое здоровье и аддикция	экзамен	135/3	30	30	30	45				135			
СД 13	Паллиативная помощь и уход за пациентами онкологического профиля	экзамен	180/4	30	15	20	115				180			
СД 14	Сестринский уход на дому	экзамен	135/3	20	15	20	80				135			
СД 15	Укрепление здоровья	экзамен	135/3	15	45	45	30					135		
СД 16	Обучение пациентов	экзамен	90/2	30	15	-	45					90		
СД 17	Неотложная помощь	ОСКЭ	180/4	30	15	90	45					180		
СД 18	Социальная работа в сестринском деле	экзамен	135/3	20	15	40	60					135		
СД 19	Принципы планирования	экзамен	90/2	45	45	-	-					90		

	и проведения исследований в сестринском деле													
СД 20	Улучшение функциональных возможностей	экзамен	135/3	30	15	30	60						135	
СД 21	Специализированный сестринский уход	экзамен	135/3	30	15	30	60						135	
СД 22	Биостатистика и оформление результатов исследовательской работы	экзамен	135/3	45	45	45	-						135	
СД 23	Электронная система здравоохранения	экзамен	45/1			45							45	
СД 24	Менеджмент в сестринском деле	экзамен	180/4	45	45	45	45							180
СД 25	Доказательная сестринская практика	экзамен	180/4	-	-	-	180							180
СД 26	Выполнение дипломной работы	экзамен	180/4	180	-	-	-						180	
СД 27	Оформление и защита дипломной работы	предзащита дипломной работы	90/2	90	-	-	-							90
КП			1080/24				1080	180	180	180	180	180	180	
КП 01	Практика «Безопасный уход и инфекционный контроль»	оценочное собеседование	180/4	-	-	-	180	180						
КП 02	Практика «Сестринское дело в терапии и хирургии»	оценочное собеседование	180/4	-	-	-	180		180					
КП 03	Практика «Сестринский уход за пациентами/	оценочное	180/4	-	-	-	180			180				

	клиентами разных возрастных категорий»	собеседо вание												
КП 04	Практика «Сестринский уход на дому»	оценочн ое собеседо вание	180/4	-	-	-	180				180			
КП 05	Практика «Сестринское дело вПМСП»	оценочн ое собеседо вание	180/4	-	-	-	180					180		
КП 06	Практика «Специализированный сестринский уход»	оценочн ое собеседо вание	180/4	-	-	-	180						180	
ПП			360/8				360							360
ПП	Преддипломная практика: «Развитие навыков сестринского дела по элективным специальностям»	оценочн ое собеседо вание	360/8	-	-	-	360							360
Э			270/6	90	180						90	90	90	
Э 01	Иностранный язык	экзамен	90/2	30	60	-	-				90			
Э 02	Реабилитация пациентов	экзамен	90/2	30	60							90		
Э 02	Коммуникативные навыки в практической деятельности медицинской сестры	экзамен	90/2	30	60								90	
ИА			90/2											
ИА	Защита дипломной работы	защита дипломн ой работы	90/2	90	-	-	-							90
	Итого		6300/ 140	1200	1125	903	3072	900	900	900	900	900	900	900

Зам директора по УР:



Головина О.В.